

一、請完成繳交報到資料

必繳資料	1.國民身分證影本
	2.歷年成績單正本 2 份 (1 份會轉給學系、1 份轉給註課組):辦理學分抵免用 3.學歷(力)證明文件正本及影本各 1 份(在學及休學生須向原校辦理退學，以領取修業證明書) 繳交之學歷證件將於註冊前轉給學籍管理單位註課組或進修組，故註冊時不需再繳交學力證明給註課組/進修組 備註：因學校行政流程等因素尚未拿到學歷證明或成績單者，可先繳交延遲繳交學位證書(或歷年成績單)切結書， 延繳期限為 8 月 31 日 。
其他資料	委託書及雙方國民身分證件(非本人報到時使用)
	其他證明文件(特殊身分或外國學歷學生報到時使用)

二、報到後重要資訊

- 學號查詢：<https://academics.ntou.edu.tw/newage/>。(8月22日起開放查詢)
- 繳費單：**須自行列印**。請於查詢學號後，自一銀系統列印；登入第一學雜費平台身分證驗碼共計6碼為西元年之後2碼+月(2碼)+日(2碼)。
<https://eschool.firstbank.com.tw>。

目前位置：學號查詢

請注意!!目前學號及繳費單乃依正取學系編號，若您正等待保留高志願備取的遞補資格或等待他系遞補的同學，**請先暫緩繳費**（學號會隨錄取學系變更，繳費金額也會不同）。保留高志願備取或等待他系遞補同學，依公告日期查詢新學號，學號查詢網址：<https://academics.ntou.edu.tw/newage/>，繳費單請自行列印。

三、註冊相關事宜

- 線上註冊辦理時間：111年9月1日(四)至9月6日(二)。
- 「新生入學須知」重要事項：各項作業時程請參閱新生專區公告，以維護您的權益

項目	負責單位	備註
新生資料登錄	註冊課務組 進修推廣組	請務必詳實填寫自己的資料，如銀行帳號，校外 email 等，以維護您的權益。
繳費	出納組	須自行列印繳費單： https://eschool.firstbank.com.tw
學分抵免申請	各學系	請至本校教學務系統（ https://ais.ntou.edu.tw ）「教學務系統→抵免作業→申請抵免學分」進行線上申請。
申請減免或就學貸款	生活輔導組	若符合減免或就學貸款同學，請依各項說明先行辦理各項手續後，再行註冊。
體檢	衛生保健組	校內訂於9月3日(六) 08:00~11:00或9月5日(一)08:00~11:00, 13:00~16:30於育樂館辦理健康檢查，需自付新台幣500元。

- 住宿申請：請參考[住輔組網頁](#)

<https://stu.ntou.edu.tw/p/406-1023-76975,r1025.php?Lang=zh-tw>

- 以上相關訊息或檔案，可至「[本校首頁→新生專區](#)」(<https://academics.ntou.edu.tw/newage/>)內查詢或下載，敬請多加利用！

